



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

COMUNE di CASSINE

Piazza Vittorio Veneto, n. 1 -- C.A.P. 15016 Tel. 0144/715151 - 71347 - Fax 0144/714258

c.c.p. 11498151- COD. FISC. e P. IVA 0022901 006 1

e-mail: segretariocomunale@comune.cassine.al.it

www.comune.cassine.al.it

DECRETO N. 3/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO AD INTERIM DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 7 – LAVORI PUBBLICI – GESTIONE PATRIMONIO E DEMANIO

IL SINDACO

Premesso che la Giunta Comunale con deliberazione n. 29 del 10/05/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto “Area delle posizioni organizzative – Atto di indirizzo e definizione criteri”, ha individuato l’area delle posizioni organizzative ed i criteri per il conferimento dei relativi incarichi;

Considerato che la suindicata deliberazione prevede che l’individuazione dei dipendenti ai quali assegnare l’incarico di Posizione Organizzativa (ora denominato: di elevata qualificazione, di seguito indicata anche come EQ), è effettuata dal Sindaco con atto motivato e dopo aver verificato il possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti culturali posseduti.
- Attitudini e grado di autonomia gestionale per la posizione da ricoprire.
- Capacità professionale in merito alla gestione dei processi lavorativi assegnati.
- Esperienze acquisite e precedenti risultati gestionali;

Richiamata la deliberazione G.C. n. 2 del 03.02.2022, esecutiva, con cui sono stati approvati i criteri generali per il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative a dipendenti di categoria D (ora: appartenenti all’Area dei funzionari e dell’EQ) e la metodologia di graduazione delle stesse, confermando i criteri stabiliti nell’allegato “A” alla deliberazione G.C. n. 29/2019 sopra richiamata ed integrando l’allegato “B” alla deliberazione medesima;

Visto il Regolamento sull’Ordinamento degli uffici e dei servizi comunali, approvato con delibera G.C. n. 4 in data 20.1.2001 e successivamente più volte modificato;

Atteso che la dipendente nominata Responsabile del Servizio n. 7 – LL. PP. – Gestione Patrimonio e Demanio ha dovuto da qualche tempo restare assente dal servizio ed al momento non è prevedibile con certezza una data per il rientro;

Verificato che si rende pertanto necessario assicurare interinalmente lo svolgimento delle funzioni di Responsabile del Servizio stesso, di particolare rilevanza in considerazione degli adempimenti legati alla gestione di alcuni investimenti finanziati a valere sui fondi PNRR, delle esigenze gestionali del patrimonio immobiliare dell'ente e tenendo conto anche del fatto che al predetto servizio non è addetto alcun altro dipendente del Comune, salvi gli operatori addetti ai servizi manutentivi;

Riconosciuta l'esigenza di affidare ad altro dipendente titolare di incarico di EQ di Responsabile di Servizio - in via temporanea e fino all'avvenuto rientro in servizio della Responsabile - l'assolvimento delle funzioni di direzione del Servizio n. 7, al fine di assicurarne la necessaria funzionalità;

Atteso che:

- l'art. 23 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi "Svolgimento interinale delle funzioni dei Responsabili dei servizi" prevede al comma 1 che "*1. In caso di assenza o impedimento del Segretario o di uno dei responsabili di servizio, come pure in caso di vacanza di posto in organico, le funzioni di responsabile competeranno a chi sostituisce legalmente il Segretario o ad altro responsabile di servizio, individuato di volta in volta dal Sindaco con proprio provvedimento*";

- l'art. 17 comma 5 del CCNL del personale del Comparto Funzioni locali sottoscritto il 16/11/2022 prevede l'ipotesi del conferimento ad un lavoratore, già titolare di incarico di EQ, di un incarico ad interim relativo ad altro incarico di EQ e stabilisce che per la durata di detto conferimento, al lavoratore, nell'ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo, la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ oggetto del conferimento ad interim e che nella definizione delle citate percentuali, l'ente tiene conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché degli esiti della valutazione di performance individuale;

visto il proprio decreto n. 2 in data 19.02.2024, con cui il sottoscritto ha nominato il geom. Domenico Mauro Vallino, nato a Torino il 20/10/1960 - codice fiscale VLLDNC60R20L219K, con profilo di Istruttore direttivo tecnico dell'Area dei Funzionari e dell'EQ, in servizio con rapporto a tempo determinato e parziale, quale responsabile del Servizio n. 6 (Tecnico - urbanistico- gestione dell'ambiente) di questo comune;

Ritenuto opportuno affidare ad interim l'assolvimento delle funzioni di direzione del Servizio n. 7 al geom. Domenico Mauro Vallino fino al rientro in servizio della Responsabile a suo tempo nominata, in considerazione della competenza acquisita e dell'esperienza maturata dal suddetto geometra nell'ambito delle materie e delle tematiche di carattere tecnico negli enti locali presso i quali ha prestato servizio;

Sentito sul punto il Segretario comunale reggente;

Ritenuto che la complessità delle attività (relative sia all'avvio ed alla gestione di opere pubbliche ed investimenti che a molteplici adempimenti connessi alla conservazione dei beni demaniali e patrimoniali) ed il livello di responsabilità connessi al presente incarico ad interim giustifichino l'attribuzione della

percentuale del 25% del valore della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di EQ conferito con il presente decreto;

Attesa la competenza del sottoscritto Sindaco all'adozione del presente provvedimento in virtù di quanto stabilito dall'art. 50, comma 10, del T.U.E.L.;

Visto il D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii;

Visto lo Statuto Comunale;

DECRETA

1. di affidare al geom. Domenico Mauro Vallino sopra generalizzato, nominato Responsabile del Servizio n. 6, l'incarico di assolvere ad interim alle funzioni di direzione del Servizio n. 7 – LL. PP. – Gestione demanio e patrimonio, per il periodo di assenza dal servizio della geom. Gloria S. Giavino, Responsabile di detto Servizio e fino alla data di rientro in servizio di quest'ultima;
2. di dare atto che il presente incarico viene affidato ai sensi dell'art. 23 comma 1 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi sopra richiamato;
3. di riconoscere al geom. Domenico Mauro Vallino, per la durata dell'incarico ad interim di cui al precedente punto 1. la maggiorazione della retribuzione di risultato pari al 25% dell'importo della retribuzione di posizione relativa all'incarico ricoperto ad interim, da raggugliare al periodo di durata dell'incarico, ai sensi dell'art. 17 comma 5 del CCNL sottoscritto il 16/11/2022 richiamato in premessa;
4. di dare mandato all'ufficio Segreteria – personale per la comunicazione del presente atto al geom. Domenico Mauro Vallino ed alla Geom. Gloria S. Giavino e per la trasmissione di copia alla Responsabile del servizio finanziario per l'assunzione dell'impegno delle spese per la maggiorazione economica come sopra stabilita e dei correlati oneri riflessi ed IRAP ed all'Ufficio Segreteria - personale per l'inserimento nel fascicolo personale dell'interessato.

Cassine, li 19/02/2024

Per ricevuta. Geom. Domenico Mauro Vallino



IL SINDACO
Carlo Felice MACCARIO

